

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos Pranciškonų
Gimnazijos direktoriaus 2024
rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-240 (nauja
redakcija 2025-02-13 Nr. V-69)

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PRANCIŠKONŲ GIMNAZIJOS AUKLĖJAMOSIOS KLASĖS, DALYKO IR DALYKO GRUPĖS, KURSO, MODULIO SUDARYMO, KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Pranciškonų gimnazijos auklėjamosios klasės, bendrojo ir pasirenkamojo dalyko grupės, kurso, modulio keitimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) reglamentuoja Viešosios įstaigos Pranciškonų gimnazijos (toliau – Gimnazija) mokinių, besimokančių pagal, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, auklėjamosios klasės, dalyko grupės, kurso, modulio sudarymo ir keitimo tvarką.

II SKYRIUS AUKLĖJAMOSIOS KLASĖS SUDARYMO IR KEITIMO TVARKA

2. Klasių komplektų skaičių kiekviename sraute apsprendžia mokinių skaičius ir mokymo lėšos, skirtos klasių komplektavimui.

3. Sudarant 1 ir 5 klases atsižvelgiama į tolygų mokinių skaičių kiekvienoje klasėje, 6-IIG klases į mokinių skaičių klasėse ir antrąją užsienio kalbą.

4. Mokinio perkėlimas į kitą klasę tėvų (globėjų, rūpintojų) motyvuotu prašymu galimas, kai pageidaujamoje klasėje yra tinkamas mokinių skaičius, sutampa antra užsienio kalba (6-IIG klasėse) ir išsaugomas leistinas mokinių skaičius antros užsienio kalbos grupėje.

5. Išskirtiniais atvejais (rekomendavus Vaiko gerovės komisijai, pažeidus mokinio elgesio taisyklės ir kt.) mokinys į kitą klasę gali būti perkeltas Gimnazijos direktoriaus sprendimu.

6. Gimnazijos direktoriaus sprendimu klasė mokslo metų pabaigoje gali būti naikinama/perskirstoma, jeigu sumažėja mokinių skaičius klasių sraute ir atitinkamai mažėja leistinas klasių komplektų skaičius.

7. Naikinamos/perskirstomos klasės mokiniai/mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gali rinktis norimą klasę, jeigu leidžia mokinių skaičius ir antra užsienio kalba (5-IIG kl.) arba mokinių skaičius (1-4 kl., IIIG-IVG kl.).

8. Tėvų prašymas paskirti mokinį į konkrečią klasę, pas pageidaujamą dalyko mokytoją/klasės vadovą yra rekomendacinio pobūdžio. Galutinį sprendimą priima Gimnazijos direktorius.

III SKYRIUS DALYKO KEITIMAS

9. Dalyko keitimas:

9.1. IIIG klasių mokiniai, pradėję mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, gali pakeisti individualaus ugdymo plano dalyką pusmečio pabaigoje, jeigu yra suformuota pageidaujamo dalyko grupė ir mokytojas neprieštarauja mokinių skaičiaus padidėjimui. Grupės dydis negali pažeisti Bendruosiuose ugdymo planuose numatytų reikalavimų grupių formavimui. Galutinį sprendimą dėl

grupės mokinių skaičiaus, atsižvelgdamas į Gimnazijos finansines galimybes, priima Gimnazijos direktorius.

9.2. IVG klasių mokiniai individualaus ugdymo plano dalyką pakeisti gali iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.

9.3. Mokiniai, pageidaujantys keisti dalyką pateikia prašymą Gimnazijos raštinėje. Prašyme turi būti nurodyta pageidaujamo keitimo priežastis.

9.4. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuriojantis IIIG-IVG klases, gavęs IIIG-IVG klasės mokinio prašymą keisti individualaus ugdymo plano dalyką ir įsitikinęs, kad mokinio pageidaujamas keitimas atitiks Vidurinio ugdymo aprašo programos reikalavimus bei Gimnazijos galimybes, sprendimą dėl pageidaujamo keitimo tenkinimo ar netenkinimo priima per savaitę nuo prašymo pateikimo dienos ir informuoja mokinį, mokinio tėvus ir nurodo mokytoją, į kurį mokinytis turi kreiptis dėl programų skirtumų likvidavimo, konsultacijų, atsiskaitymo (įskaitos) būdų ir terminų.

9.5. Individualaus ugdymo planas IIIG-IVG klasės mokiniui keičiamas tik tuo atveju, jeigu mokinytis gauna patenkinamą atsiskaitymo (įskaitos) įvertinimą.

IV SKYRIUS

PRIVALOMOJO IR PASIRENKAMOJO DALYKO GRUPĖS SUDARYMAS/KEITIMAS, KURSO, MODULIO KEITIMAS

10. 5-8, IG-IIIG klasėse mokiniai į užsienio k., technologijų, informatikos ir tikybos grupes dalijami abipusiu klasėje dirbančių mokytojų sprendimu, atsižvelgus į pamokų tvarkaraščio galimybes bei darbo vietų skaičių informatikos ir technologijų pamokose. Jeigu užtenka darbo vietų informatikos ir technologijų kabinetuose grupės gali būti nesudaromos.

11. Nuo IG klasės lietuvių kalbos ir literatūros pamokose mokiniai, atsižvelgus į turimas finansines lėšas, gali būti dalijami į mažesnes grupes pagal 8 klasės mokinio dalyko metinius rezultatus. Į 1-ą gr. patenka mokiniai, kurių metinis lietuvių kalbos ir literatūros pažymys yra „9“ ir/ar „10“, antra grupė formuojama iš „7“ – „8“ turinčių mokinių, kiti mokiniai grupėse lieka su savo klase. Grupės mokytoją skiria Gimnazijos direktorius. Metodinės grupės pirmininkas gali pateikti rekomendaciją Gimnazijos direktoriui dėl grupės mokytojo skyrimo. Esant dideliame mokinių, turinčių aukštus metinius rezultatus, skaičiui, gali būti formuojamos dvi ir daugiau aukštesnių gebėjimų grupės.

12. Nuo IG klasės matematikos pamokose mokiniai, atsižvelgus į turimas finansines lėšas, gali būti dalijami į mažesnes grupes pagal 8 klasės matematikos metinius rezultatus, formuojant grupes pagal mokinių pasiekimų lygį: į 1-ą grupę patenka mokiniai, kurių metinis matematikos pažymys „9“ ir „10“, kitos grupės formuojamos pažymių žemėjimo tvarka. Grupės mokytoją skiria Gimnazijos direktorius. Metodinės grupės pirmininkas gali pateikti rekomendaciją Gimnazijos direktoriui dėl grupės mokytojo skyrimo. Esant dideliame mokinių, turinčių aukštus metinius rezultatus, skaičiui, gali būti formuojamos dvi ir daugiau aukštesnių gebėjimų grupės.

13. Grupės, kurso, modulio keitimas:

13.1. 5–8 klasių ir IG-IVG klasių mokiniai gali keisti bendrojo ir / ar pasirenkamojo ugdymo dalyko grupę pusmečio arba mokslo metų pabaigoje. Atskiru atveju, Gimnazijos direktoriaus sprendimu, keitimas gali būti vykdomas pusmečio eigoje.

13.2. Prašymą keisti grupę rašo 5–8 klasių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), IG-IVG klasių mokiniai ar jų tėvai (globėjai, rūpintojai) Gimnazijos direktoriui (priedas Nr. 1) ir pateikia raštinėje likus 2 savaitėms iki I pusmečio arba II pusmečio pabaigos. Prašyme turi būti nurodyta motyvuota grupės keitimo priežastis.

13.3. Kuriojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gavęs 5–8 klasėse besimokančio mokinio tėvų (globėjų/rūpintojų) IG-IVG klasės mokinio ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą keisti bendrojo ugdymo dalyko grupę, prašymą ir jame nurodytas pageidaujamo keitimo priežastis aptaria su mokinį mokančiu mokytoju ir per savaitę nuo prašymo pateikimo dienos priima sprendimą dėl mokinio prašymo tenkinimo / netenkinimo. Sprendimą direktoriaus pavaduotojas ugdymui derina su būsimo

grupės mokytoju, Gimnazijos direktoriumi ir, jiems pritarus, apie priimtą sprendimą informuoja būsimos grupės mokytoją, mokinį ir / ar jo tėvus laišku elektroniniame dienyne, nurodydamas keitimo tenkinimo / netenkinimo priežastis.

13.4. Bendrojo/pasirenkamojo ugdymo dalyko grupės keitimas mokiniui galimas tik tuo atveju, jeigu mokinys yra atsiskaitęs visus darbus grupėje, kurioje tuo metu mokosi.

13.5. IG-IVG klasės mokinys, pageidaujantis keisti lietuvių kalbos ir/ar matematikos žemesnių pasiekimų grupę į aukštesnę grupę, pateikia prašymą Gimnazijos raštinėje ir privalo išlaikyti pageidaujamos grupės pasiekimų lygį atitinkančią įskaitą. Įskaitą organizuoja grupės, į kurią patekti pageidauja mokinys, mokytojas arba dalyko metodinės grupės pirmininkas. Apie įskaitos laiką ir vietą mokinį ir jo tėvus informuoja kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui laišku per Tamo dienyną.

13.6. IG-IVG klasės mokinys, pageidaujantis keisti jo pasiekimus atitinkančią lietuvių kalbos grupę, pateikia prašymą Gimnazijos raštinėje. Apie prašymo tenkinimą/netenkinimą mokinį ir jo tėvus informuoja kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui laišku per Tamo dienyną.

13.7. Prašymas dėl lietuvių kalbos grupės keitimo gali būti netenkinamas, jeigu viršijamas Gimnazijos ugdymo plane rekomenduojamas mokinių skaičius grupėje ar keitimui prieštarauja pageidaujamos grupės mokytojas. Galutinį sprendimą dėl perkėlimo į kitą grupę priima Gimnazijos direktorius.

14. Bendrojo ir / ar pasirenkamojo ugdymo dalyko kurso, modulio keitimas:

14.1. III–IVG klasių mokiniai gali keisti bendrojo ir/ar pasirenkamojo ugdymo dalyko kursą, modulį pusmečio arba mokslo metų pabaigoje, atskiru atveju keitimas gali būti daromas pusmečio eigoje.

14.2. IIIIG klasių mokiniai, norintys keisti bendrojo ir/ar pasirenkamojo ugdymo dalyko kursą, modulį, pateikia prašymą (priedas Nr. 1) raštinėje likus 2 savaitėms iki I pusmečio arba II pusmečio pabaigos. Prašyme turi būti nurodyta motyvuota keitimo priežastis.

14.3. IVG klasių mokiniai, norintys keisti bendrojo ir / ar pasirenkamojo ugdymo dalyko kursą, modulį, prašymą (priedas Nr. 1) pateikia raštinėje likus dviem savaitėms iki I pusmečio pabaigos. Prašyme turi būti nurodyta motyvuota keitimo priežastis.

14.4. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gavęs IIIIG–IVG klasės mokinio prašymą, kuriame mokinys nurodo motyvus ir / ar priežastis keisti bendrojo ir / ar pasirenkamojo ugdymo dalyko kursą, modulį, ir įsitikinęs, kad mokinio pageidaujamas keitimas atitiks Vidurinio ugdymo aprašo programos reikalavimus ir Gimnazijos galimybes, sprendimą dėl mokinio pageidaujamo keitimo tenkinimo / netenkinimo priima per savaitę nuo prašymo pateikimo dienos.

15. Lietuvių kalbos ir matematikos mokytojai, dirbantys IG–IVG klasėse, pusmečio/mokslo metų pabaigoje gali rekomenduoti perkelti mokinį į jo mokymosi pasiekimus atitinkančią grupę. Galutinį sprendimą dėl perkėlimo priima Gimnazijos direktorius.

16. IG–IVG klasės mokinys, pereinantis iš žemesniojo pasiekimų lygio į aukštesnįjį, laiko mokytojo parengtą, reikiamą lygį atitinkančią įskaitą pusmečio pabaigoje. II pusmečio pabaigoje įskaitai gali būti prilyginamas paskutinis metų atsiskaitomasis darbas.

17. Įskaitos laikyti nereikia, jeigu mokinys:

17.1. pasirenka naują ugdymo dalyko modulį;

17.2. keičia ugdymo dalyko programos kursą iš išplėstinio (A kurso) į bendrąjį (B kursą) ir jį tenkina turimas išplėstinio kurso dalyko vertinimas.

V SKYRIUS

ĮSKAITOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

17. Įskaitos užduotis rengia ir įskaitą vykdo mokytojas, pas kurį mokinys ketina mokytis po pakeitimo arba dalyko metodinės grupės pirmininkas.

18. Įskaita vykdoma mokytojo paskirtu laiku.

19. Neišlaikęs įskaitos, negavęs reikiamo aukštesnįjį lygį atitinkančio įvertinimo, mokinys tęsia mokymąsi savo grupėje.

VI SKYRIUS

BENDROJO IR PASIRENKAMOJO UGDYMO DALYKO MODULIO ATISISAKYMAS

20. IIIG–IVG klasės mokinys gali atsisakyti individualaus ugdymo plano dalyko modulio pusmečio ar mokslo metų pabaigoje, atskiru atveju per mokslo metus, jeigu nepažeidžia Vidurinio ugdymo programos aprašo reikalavimų (minimalaus valandų skaičiaus per savaitę).

21. Apie apsisprendimą atsisakyti individualaus ugdymo plano dalyko modulio mokinys informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui laišku per TAMO dieną.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Klasių vadovai supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus / rūpintojus) išsiųsdami Tvarkos aprašą per elektroninę dieną.

23. Tvarkos aprašas viešinamas internetinėje Gimnazijos svetainėje.

24. Tvarka gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, Gimnazijos ugdymo planu bei kitais teisės aktais.
